



ACTA DE REUNIÓN No. _____

FECHA: 22/05/2026 HORA INICIO: _____ HORA FIN: _____

LUGAR: Acceduto ASOPORQUERA

ASUNTO: Apoyo cambio de medios filtrantes (filtro #2)

Asoporquera I

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

- o Verificación de material
- o Verificación de Herramienta
- o Desmontaje del filtro
- o Cambio de medio filtrante
- o Montaje de filtro
- o Cierre de actividades

DESARROLLO:

En atención al apoyo técnico brindado por la SIMI-DSP, se llevó a cabo el apoyo en el acceduto de ASOPORQUERA, para cambiar el medio filtrante del filtro I del sistema I, durante el inicio de la jornada se verificó el material nuevo de filtración e junto con la herramienta necesaria, posterior a lo cual se desarmó el filtro y se retiró el medio filtrante, una vez se retiró todo el medio filtrante se lavó distribuidor superior, colector superior y se modificó la soldadura para mejorar las condiciones hidráulicas de la filtración.

Se lavó todo el nuevo medio filtrante y se instaló de acuerdo con la recomendación técnica de la DSP y el RAS.

Una vez cambiando el medio filtrante se armó de nuevo el filtro y se llevó a cabo los pruebas de funcionamiento.



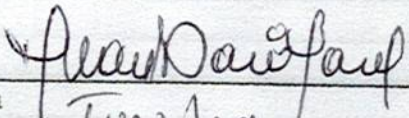
ACTA DE REUNIÓN No. _____

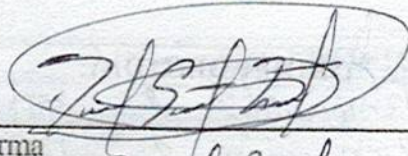
El filtro se dio en operación

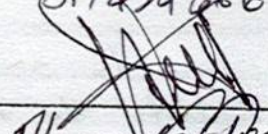
COMPROMISOS:

- Realizar los retroalimentados adecuados
- Trabajar con el seguimiento al sistema

ASISTENTES:


 Firma: _____
 Nombre: JUAN SARA
 Cargo: CONTRATISTA
 Entidad: SDHT - DSP
 e-mail: juan.sara@habitatbogota.gov.co
 Tel/Cel: 3114246665


 Firma: _____
 Nombre: Daniel Zarate
 Cargo: Contratista
 Entidad: SDHT - DSP
 e-mail: daniel.zarate@habitatbogota.gov.co
 Tel/Cel: 3125627177


 Firma: _____
 Nombre: Alexander Ivanni Diaz
 Cargo: Contratista
 Entidad: SDHT - DSP
 e-mail: alexander.ivanni@habitat
 Tel/Cel: 3106494515

Firma: _____
 Nombre: _____
 Cargo: _____
 Entidad: _____
 e-mail: _____
 Tel/Cel: _____

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.